

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

«Партизанская детская школа искусств»

Принято
на заседании Педагогического
Совета
протокол № 3
от «31» января 2020

Утверждаю
И.о. директора МБУДО
Партизанская ДШИ
М.В.Бединина

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема и отбора детей для обучения по дополнительным
предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств**

1 .Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема и отбора детей для обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 26.06.2012 № 504, на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации (далее по тексту - ФГТ).

1.2. МБУДО «Партизанская ДШИ» (далее Школа) объявляет прием детей для обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по данным программам.

1.3. В первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет или от десяти до двенадцати лет (в зависимости от срока реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств, установленного ФГТ). В отдельных случаях, с учетом индивидуальных способностей поступающего в Школу и особенностей вида искусства, на основании решения педагогического совета, в порядке исключения допускается отступление от установленных возрастных требований.

1.4. Прием в Школу осуществляется на основании результатов отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей и (или) физических данных, необходимых для освоения соответствующих дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусства. До проведения отбора детей Школа вправе проводить предварительные прослушивания, просмотры, консультации в установленном порядке.

1.5. С целью организации приема и проведения отбора детей в Школу создается приемная комиссия, комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия, порядок работы которых регламентирован соответствующими положениями.

1.6. При приеме детей в Школу обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленные законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

1.7. Не позднее 15 апреля текущего года до начала приема документов Школа на своем информационном стенде, средствах СМИ и официальном сайте Школы размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих: копию устава; копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств условия работы приемной комиссии, комиссии по отбору детей и апелляционной комиссии; количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств, а также при наличии - количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного); сроки приема документов для обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств; сроки проведения отбора детей в соответствующем году; формы отбора детей и их содержание по каждой реализуемой дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств; требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и, в случае необходимости, физическим данным поступающих (по каждой из форм отбора); систему оценок, применяемую при проведении отбора в Школе; порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора детей; сроки зачисления детей в Школу.

1.8. Количество детей, принимаемых в Школу для обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.

1.9. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонной линии и раздела сайта Школы для ответов на обращения, связанные с приемом и отбором детей для поступления в Школу.

2. Организация приема и зачисления детей

2.1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией Школы (далее - приемная комиссия) в соответствии с положением о Приемной комиссии.

2.3. Прием документов для поступления в Школу осуществляется приемной комиссией в период с 15 апреля по 15 мая текущего года.

2.4. Прием в Школу для обучения детей по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих установленного образца.

2.5. В заявлении о приеме указываются следующие сведения: фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения; фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей); сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей); адрес фактического проживания ребенка; номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка; наименование дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка; Подписью родителей (законных представителей) ребенка также фиксируется согласие на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств. В заявлении заверяется подписью факт ознакомления родителей (законных представителей) с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с порядком подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей.

2.6. При подаче родителями (законными представителями) поступающего заявления представляются следующие документы: копия свидетельства о рождении ребенка; копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка; медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств.

2.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все документы и материалы результатов отбора.

3. Организация проведения отбора детей

3.1. Для организации проведения отбора детей в Школу формируется комиссия по отбору детей, в соответствии с Положением о комиссии по отбору.

3.2. Организация отбора детей осуществляется в период с 15 мая по 15 июня текущего года.

3.3. Отбор детей проводится в формах прослушиваний, просмотров, показов, устных ответов.

3.4. Установленные Школой содержание форм отбора (требования к поступающим) и система оценок гарантируют зачисление в Школу детей, обладающих творческими способностями в области искусств и, при необходимости, физическими данными, необходимыми для освоения соответствующих дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств:

3.5. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не рекомендуется.

3.6. На каждом заседании комиссии по отбору детей ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностях и, при необходимости, физических данных. Протоколы заседаний комиссии

по отбору детей хранятся в архиве Школы до окончания обучения в образовательном учреждении всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем учебном году. Копии протоколов или выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающихся, поступивших в Школу на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

3.7. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии. Заседание комиссии по отбору является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее ' состава, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

3.8. Комиссия по отбору детей передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию Школы не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

3.9. Результаты по каждой из форм проведения отбора объявляются приемной комиссией не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в образовательном учреждении, и оценок, полученных каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте учреждения.

3.10. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные образовательным учреждением сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

4.1. Родители (законные представители) поступающих, не согласные с результатами индивидуального отбора вправе подать аргументированное письменное заявление о нарушении процедуры индивидуального отбора, которое привело к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной оценки при отборе (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

4.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ДШИ одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательного учреждения, не входящих в состав комиссий по отбору детей.

4.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

- 4.4. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей, творческие работы детей (при их наличии).
- 4.5. Апелляционная комиссия рассматривает протокол комиссии по отбору и принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.
- 4.6. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов (включая председателя).
- 4.7. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.
- 4.8. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.
- 4.9. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

5. Порядок зачисления детей в Школу. Дополнительный прием детей

- 5.1. Зачисление в Школу для обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусства проводится после завершения отбора в сроки, установленные настоящим Положением, но не позднее 20 июня текущего года.
- 5.2. Основанием для приема в Школу являются результаты отбора детей.
- 5.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора, учредитель может предоставить Школе право проводить дополнительный прием детей на дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и должно заканчиваться до начала учебного года - не позднее 29 августа текущего года.
- 5.4. Организация дополнительного приема, отбора и зачисления осуществляется в соответствии с настоящим Положением о порядке приема и отбора, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте Школы и на информационном стенде, размещенном в школу